



# **ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCICONTI” SRL AGRICOLA**

**C.F. / P.IVA 01976040673  
Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 ATRI (TE)  
Tel. 085/87.232 - e-mail: d.ricciconti.srlagricola@pec.it**

## **VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA N. 1 del 29/05/2025 Oggetto: Approvazione Bilancio di Esercizio 2024**

L'anno 2025, il giorno 29 del mese di maggio alle ore 14:30 presso la struttura della sede legale della Società, si è tenuta l'Assemblea Generale dell'Azienda Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti Srl Agricola, come da convocazione prot. 29 del 20/05/2025, che si è riunita per discutere e deliberare sul seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione Bilancio di Esercizio 2024;
- 2) Varie ed eventuali.

Preliminamente si fa presente che è presente il revisore dei conti dell'Azienda Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti Srl Agricola Dr. Ernesto Vinciguerra.

Assume la presidenza della seduta, ai sensi di legge e statuto, l'Avv. Giulia Palestini, la quale agisce in qualità di legale rappresentante dell'ASP 2 di Teramo, quale socio unico dell'Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti Srl Agricola e chiama a fungere da segretario verbalizzante la Dott.ssa Alessandra Troiani che accetta.

Il presidente fa rilevare che l'odierna assemblea deve ritenersi regolarmente costituita essendo presenti la totalità dei soci rappresentanti l'intero capitale sociale.

Passando alla trattazione del primo argomento all'ordine del giorno, il Presidente illustra agli intervenuti il Bilancio di Esercizio 2024, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, nonché relazione al Bilancio 2024 del Revisore Unico prot. n. 32 del 29/05/2025 documenti che vengono allegati al presente verbale.

Apertas la discussione, sui vari quesiti proposti, l'Amministratore espone che la perdita è dovuta all'esaurimento dei risconti relativi all'attribuzione annuale del credito di imposta relativo alla 4.0, mentre permangono i costi relativi all'investimento in mezzi agricoli.

Dopo ampia discussione, l'Assemblea all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto così come gli atti e i provvedimenti in essa richiamati;
2. di approvare il Bilancio di Esercizio 2024 e dei relativi documenti che lo compongono;
3. di riportare la perdita di esercizio pari ad euro 47.596,82 a nuovo nell'esercizio 2025 e procedere alla sua copertura mediante utilizzo delle riserve patrimoniali;
4. di procedere inoltre ad intraprendere delle misure volte all'ottimizzazione dei costi e all'incremento dei ricavi;
5. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 15.00, la seduta è tolta, previa lettura e unanime approvazione del presente verbale.

**Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Alessandra Troiani**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**Il Socio Unico – Presidente ASP 2 Teramo  
Avv. Giulia Palestini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**Il Revisore Unico  
Dott. Ernesto Vinciguerra**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93